

शासकीय गोदाम दुरुस्तीच्या
कामासाठी निधी उपलब्ध करून
देणेबाबत.
सन २०१८-१९

महाराष्ट्र शासन
अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग
शासन निर्णय क्रमांक: गोदादु- १११८/प्र.क्र.७८/नापु-१६ ब
हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग
मंत्रालय विस्तार, मुंबई-४०००३२
दिनांक:- १४ ऑगस्ट, २०१८

वाचा

- १) शासन निर्णय क्रमांक: गोदादु- १११६/प्र.क्र.१२७९/नापु-१६ ब, दिनांक ०९.०७.२०१८
- २) शासन निर्णय क्रमांक: गोदादु- १११६/प्र.क्र.१३२३/नापु-१६ ब, दिनांक ११.०७.२०१८
- ३) शासन निर्णय क्रमांक: गोदादु- १११७/प्र.क्र.१३७५/नापु-१६ ब, दिनांक ११.०७.२०१८
- ४) शासन निर्णय क्रमांक: गोदादु- १११७/VIP/प्र.क्र.१४७४/नापु-१६ ब, दिनांक ३०.०७.२०१८

प्रस्तावना-

सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेअंतर्गत राज्यातील शिधापत्रिका धारकांना जीवनावश्यक वस्तूंचे वितरण करण्यात येते. भारतीय अन्न महामंडळाकडून प्राप्त होणाऱ्या अन्नधान्याची साठवणूक राज्य शासनाच्या गोदामामध्ये केली जाते. सदरहू राज्य शासकीय गोदामांच्या दुरुस्तीच्या प्रस्तावांची सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडून आवश्यकतेनुसार छाननी केल्यानंतर गोदाम दुरुस्ती प्रस्तावास प्रशासकीय मान्यता देण्यात आली आहे. सदर शासकीय मान्यता दिलेल्या गोदाम दुरुस्ती कामास निधी उपलब्ध करून देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय-

शासकीय गोदाम दुरुस्तीच्या कामांना प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या आदेशामधील अटीच्या अधीन राहून पुढील विवरणपत्रात दर्शविल्याप्रमाणे निधी उपलब्ध करून देण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	जिल्हा	तालुका	गोदामाचे नाव	कामाचे स्वरूप	प्रशासकीय मान्यता आदेशानुसार अंदाजित खर्च (रु.)	सदर आदेशान्वये वितरीत करण्यात येत असलेला निधी (रु.)
१.	परभणी	परभणी	शासकीय गोदाम क्र. १	नवीन पत्रे बसविणे, गोदामाच्या बाहेरील परिसरात सिमेंट काँक्रीटीकरण करणे, फरशी बदलणे, रंगरंगोटी करणे इत्यादी (अंदाजपत्रकाप्रमाणे)	३२,४८,०८५	१६,२४,०४२

अ.क्र.	जिल्हा	तालुका	गोदामाचे नाव	कामाचे स्वरूप	प्रशासकीय मान्यता आदेशानुसार अंदाजित खर्च (रु.)	सदर आदेशान्वये वितरीत करण्यात येत असलेला निधी (रु.)
२.	परभणी	परभणी	शासकीय गोदाम क्र. २	नवीन पत्रे बसविणे, गोदामाच्या बाहेरील परीसरात सिमेंट काँक्रीटीकरण करणे , फरशी, रंगरंगोटी करणे इत्यादी (अंदाजपत्रकाप्रमाणे)	३३,३३,०६७	१६,६६,५३३
३.	चंद्रपूर	वरोरा	शेगाव बु.शासकीय धान्य गोदाम	भिंतीची दुरुस्ती करणे इत्यादी. (अंदाजपत्रकाप्रमाणे)	१०,१४,१४६	५,०७,०७३
४.	पालघर	जव्हार	जव्हार शासकीय धान्य गोदाम क्र.२	लोखंडी पत्रे काढून प्री-कोटेड शीट्स बसविणे, दरवाजा खिडक्या बदलणे, रोलिंग शटर बसविणे, प्लास्टर करणे, रंगकाम करणे, संरक्षक भित व गेटची दुरुस्ती करणे इ. (अंदाजपत्रकाप्रमाणे)	४६,८७,८५३	२३,४३,९२६
५.	रायगड	माणगाव	शासकीय गोदाम क्र. १, माणगाव	अस्तित्वातील सीजीआय शीट काही ठिकाणी खराब झालेली असल्याने ४० टक्के शीट बदलणे, रंगकाम करणे प्लास्टरींग, इ.(अंदाजपत्रकाप्रमाणे)	२४,६५,२३२	१२,३२,६१६
६.	रायगड	माणगाव	शासकीय गोदाम क्र. २, माणगाव	अस्तित्वातील एसी शीट पूर्ण खराब झालेले असल्याने त्याएवजी सीजीआय शीट टाकणे, रंगकाम करणे प्लास्टरींग, इ.(अंदाजपत्रकाप्रमाणे)	३०,७२,१२८	१५,३६,०६४
एकूण						८९,१०,२५४/-
अक्षरी रुपये- एकोणनव्वद लाख दहा हजार दोनशे चौपन्न फक्त						

२. वरीलप्रमाणे निधी उपलब्ध करून दिलेल्या शासकीय गोदाम दुरुस्तीचे काम तातडीने सुरू करण्यात येऊन पूर्ण करण्यात यावे. गोदाम दुरुस्ती सुरू झाल्यानंतर प्रथम दुरुस्तीचा संपूर्ण तपशील तसेच संबंधित दुरुस्तीचा दरमहा आढावा घेऊन दुरुस्तीची प्रगती जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांनी शासनास सादर करावी.
३. सदरील शासकीय गोदाम दुरुस्तीची कामे पूर्ण होताच त्याबाबतचे उपयोगिता प्रमाणपत्र शासनास सादर करण्याची दक्षता जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांनी घ्यावी.
४. सदर गोदामाच्या दुरुस्तीचे काम पूर्ण झाल्यानंतर सदरचे काम हे मंजूर अंदाजपत्रकाप्रमाणे उत्कृष्ट झाल्याबाबतची खातरजमा संबंधित कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग व जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांनी संयुक्तरित्या करून तसा स्थल निरीक्षण अहवाल तयार करावा व तो अभिलेखामध्ये जतन करून ठेवावा.
५. दुरुस्तीस विलंब अथवा इतर कारणांनी गोदाम दुरुस्तीस वाढीव खर्च होणार नाही याबाबतची दक्षता घ्यावी. सदरहू निधी ठेव अंशदान म्हणून वर्ग करता/ठेवता येणार नाही, याची नोंद घ्यावी.
६. सन २०१८-१९ या वित्तीय वर्षामध्ये सदर गोदाम दुरुस्तीचा खर्च "मागणी क्रमांक एम-२, मुख्य लेखाशिर्ष २४०८ अन्न साठवण व वखार साठवण, (०३) प्रापण वितरण व किंमत नियंत्रण (०३) (०२) मुफसल, (योजनेतर) (दत्तमत) (२४०८ ०१०८) २७ लहान बांधकामे" या लेखाशिर्षाखाली खर्ची टाकण्यात यावा.
७. त्याचप्रमाणे काही कारणास्तव संबंधित गोदाम दुरुस्तीचे कामावर उपलब्ध करून दिलेला निधी खर्ची पडण्याची शक्यता नसल्यास त्याबाबतच्या कारणमीमांसेसह शासनास अहवाल सादर करावा. सदरहू आदेशान्वये वितरित केलेला निधी दि. ३० डिसेंबर, २०१८ पूर्वी खर्च न झाल्यास सदर निधी काढून घेण्याची कार्यवाही वित्तीय सल्लागार व उपसचिव कार्यालयामार्फत करण्यात यावी.
८. संबंधित गोदाम दुरुस्तीकामासाठी प्रशासकीय मान्यता आदेशानुसारच्या खर्चापेक्षा अधिक निधी वितरीत होणार नाही याबाबत संबंधित जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांनी दक्षता घ्यावी. याबाबतची संपूर्ण जबाबदारी जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांची राहिल.
९. प्रशासकीय मान्यतेच्या आदेशात कामाचे संक्षिप्त स्वरूप नमूद करण्यात आलेले असून प्रत्यक्षात गोदाम दुरुस्तीचे काम शासनास सादर केलेल्या दुरुस्ती कामांच्या अंदाजपत्रकानुसारच पूर्ण करण्यात यावे. म्हणजेच शासनास सादर केलेल्या अंदाजपत्रकात समाविष्ट बाबीनुसार गोदाम दुरुस्तीचे काम पूर्ण करण्यात यावे.

१०. वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८ च्या भाग पहिला उपविभाग-पाच मधील अनुक्रमांक १० नुसार तसेच महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकाम नियम पुस्तिकेतील परिच्छेद क्रमांक १३४ नुसार प्रशासनिक विभागास प्रदान करण्यात आलेल्या वित्तीय अधिकारानुसार सदरचा आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१८०८१४१६४८५९०९०६ असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(स.श्री.सुपे)

उपसचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. उप आयुक्त (पुरवठा), कोंकण, नागपूर व औरंगाबाद.
२. वित्तीय सल्लागार व उपसचिव कार्यालय, अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मुंबई.
३. जिल्हाधिकारी, पालघर, रायगड, चंद्रपूर व परभणी.
४. जिल्हा पुरवठा अधिकारी, पालघर, रायगड, चंद्रपूर व परभणी.
५. कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, पालघर, रायगड, चंद्रपूर व परभणी.
६. जिल्हा कोषागार अधिकारी, पालघर, रायगड, चंद्रपूर व परभणी.
७. महालेखापाल-१/२ (लेखा परीक्षा), मुंबई/ नागपूर.
८. महालेखापाल-१/२ (लेखा व अनुज्ञेयता), मुंबई/ नागपूर.
९. निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई (वित्तीय सल्लागार व उपसचिव मार्फत)
१०. वित्त विभाग (व्यय-४, अर्थोपाय व अर्थसंकल्प-३), मंत्रालय, मुंबई.
११. नियोजन विभाग (का-१४११), मंत्रालय, मुंबई.
१२. सहाय्यक संचालक (संगणक), लेखा व कोषागारे, मुंबई/नागपूर.
१३. निवड नस्ती/नापु-१६ब.